Raccomandata via WEB

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI MESSINA

Direzione Personale ed Affari Generali
Area Affari Generali e Relazioni Sindacali
Settore Relazioni Sindacali
Ufficio Rapporti con le OO.SS.

Università degli Studi di Messina
Prot. N. 51715
Del 22 / 09 / 2010
Tit./Cl. 1 / 10 - Partenza

Ai Presidi di Facoltà
Ai Direttori di Dipartimento
Ai Dirigenti
Ai Responsabili di Area
Ai Responsabili dei Settori
Alla Segreteria Direzione Amministrativa
Al Direttori dei Centri Autonomi di Spesa e delle Strutture Speciali
All'Area stipendi e trattamenti pensionistici
Al Capo del Settore Gestione Risorse Umane dell'A. O. U.

e.p.c.

Al Direttore Generale dell'A. O. U.

LORO SEDI

Oggetto: sciopero generale per la giornata di **lunedì 27 settembre 2010.**

L'O. S. Federazione Sindacati Indipendenti - USAE ha proclamato lo "sciopero nazionale della categoria dei dipendenti del Pubblico Impiego" per l'intera giornata del 27 settembre 2010.

Lo sciopero in parola interessa i servizi pubblici essenziali, individuati dall'art. 1 della legge 12 giugno 1990, n. 146 e successive modificazioni ed integrazioni, dalle norme pattizie definite ai sensi dell'art. 2 della legge n. 146/1990 e successive modificazioni ed integrazioni e dalle deliberazioni assunte dalla Commissione di Garanzia.

Si invitano le SS. LL., a porre in essere tutti gli adempimenti a garanzia delle prestazioni indispensabili.

Le SS. LL. dovranno far pervenire **entro e non oltre le ore 10:30 di lunedì 27 settembre c.a. (o della giornata utile immediatamente successiva per i casi di turnazione), all'Area Stipendi e trattamenti pensionistici dell'Ateneo, anche a mezzo fax (090/6768249), i nominativi del personale interessato, dipendente di questa Università, che ha aderito allo sciopero (docente, ricercatore, dirigente, tecnico-amministrativo con indicazione delle relative qualifiche e posizioni economiche di appartenenza).**

Inoltre, le SS. LL medesime, entro e non oltre lo stesso termine, dovranno far pervenire alla Direzione del Personale e Affari Generali dell'Ateneo – Area Affari Generali e Relazioni Sindacali- Settore Relazioni sindacali – Ufficio Relazioni Sindacali, anche a mezzo fax (090/718192), il numero degli assenti per altri motivi del personale **dipendente di questa Università, docente, ricercatore,** e **tecnico-amministrativo.**

Analogamente procederà il Capo Settore Gestione Risorse Umane dell'A. O. U. per il personale ivi in servizio.

L'Area Stipendi e trattamenti pensionistici, oltre a procedere alla riduzione delle retribuzioni in corrispondenza della durata dell'astensione dal servizio, comunicherà all'Ufficio Rapporti con le Organizzazioni Sindacali della predetta Direzione, anche a mezzo fax (090/718192), entro e non oltre le ore 12:00 della stessa giornata (o della giornata utile immediatamente successiva per i casi di turnazione), il numero dei dipendenti assegnati (Università e A. O .U.) distinti per: tecnico amministrativo del Comparto Università, docenti universitari, ricercatori universitari; il numero (e non i nominativi) degli assenti per sciopero (anche se negativo) e l'ammontare delle somme relative alla riduzione delle retribuzioni, calcolate anche in via presuntiva, salvo successiva, definitiva precisazione. Si precisa, inoltre, che la quantificazione dell'ammontare delle predette somme deve intendersi comprensiva anche del dato relativo al personale in servizio presso l'A. O. U. .

Le SS. LL. saranno considerate responsabili della mancata comunicazione dei dati richiesti, anche se negativi, entro i termini di cui sopra.

IL DIRIGENTE
(Dott. F. Gennuso)

Responsabile del procedimento: dott. Marabello Carmelo